



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหุ้ม

ที่ มค ๘๑๖๐๑ / ๑๑๓

วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหุ้ม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหุ้ม ได้ดำเนินการตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คือกระบวนการบริหารงานบุคคลในด้านต่าง ๆ ตั้งแต่การสรรหา การบรรจุ แต่งตั้ง การโอน(ย้าย) การพัฒนา การวางแผน อัตราค่าจ้าง การประเมินผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนตำแหน่ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน การลงโทษทางวินัย และการให้พ้นตำแหน่ง เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยโดยเป็นระบบที่ยึดถือตามหลักคุณธรรม และหลักธรรมาภิบาล ของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และสามารถบริหารทรัพยากรบุคคล ให้เกิดประโยชน์สูงสุด สัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

ในการนี้ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหุ้ม จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการติดตามและปรับปรุงผลการปฏิบัติงานด้านบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหุ้ม ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางกรรณิกา ปะติตังโซ)

นักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด.....

ลงชื่อ

(นางปวีณา ฮาดักดี)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

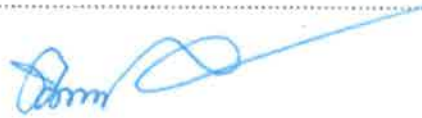
ลงชื่อ

(นางภัทราวดี สังขมณี)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหุ้ม

ความเห็นของ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหุ้ม



(นายทองอินทร์ คลังดงเค็ง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหุ้ม

บัญชีรายละเอียดพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับการฝึกอบรมความรู้ในสายงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ที่	หลักสูตร/โครงการ	สถานที่/ระยะเวลา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร
๑	-โครงการพัฒนาประสิทธิภาพงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	ระหว่างวันที่ ๘-๑๐ ก.ค.๖๗ ณ โรงแรมสยามธาราพาเลซ อ.เมือง จ.มหาสารคาม	สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐ ก.ค.๖๗
๒	-การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง การทำร่างรายละเอียดของเขตของงานทั้งโครงการ (TOR)	ระหว่างวันที่ ๖-๘ ธ.ค.๖๗ ณ โรงแรมเพชรรัชต์ การ์เดนที่ จังหวัดร้อยเอ็ด	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี	๘ ธ.ค.๖๗
๓	-ข้อสังเกตการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ การใช้จ่ายเงินรายได้สะสมฯ	ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๒ พ.ค.๖๗ ณ โรงแรมสยามธาราพาเลซ อ.เมืองมหาสารคาม จ.มหาสารคาม	สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น จ.มค.	๑๒ พ.ค.๖๗
๔	-โครงการพัฒนาประสิทธิภาพงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ฯ	ระหว่างวันที่ ๘-๑๐ ก.ค.๖๗ ณ โรงแรมสยามธาราพาเลซ จ.มหาสารคาม	สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐ ก.ค.๖๗
๕	-การปฏิบัติงานสารบรรณอย่างมืออาชีพเพื่อการติดต่อราชการด้วยระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ฯ	ระหว่างวันที่ ๓๐ ส.ค.- ๑ ก.ย.๖๗ ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ จ.อุบลราชธานี	มหาวิทยาลัยบูรพา	๑ ก.ย. ๖๗

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพุ่ม อำเภอวาปีปทุม จังหวัดมหาสารคาม
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

๑.ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	-การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) เพื่อใช้เป็นกรอบอัตรากำลังเพื่อรองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองพุ่ม	ไม่ใช้งบประมาณ	๐	-ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ เพื่อรองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองพุ่ม	๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๒	-การดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบลตามตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี ๒๕๖๗ (เพื่อมาทดแทนอัตรากำลังที่ว่าง) ๑. นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับ กลาง ๒. นักบริหารงานการคลัง ระดับ ต้น ๓. นักบริหารงานช่าง ระดับ ต้น ๔. นักบริหารการศึกษา ระดับ ต้น ๕. นิติกร ๖. เจ้าพนักงานธุรการ ๗. นายช่างโยธา	ไม่ใช้งบประมาณ	๐	-ดำเนินการโดยการประกาศประชาสัมพันธุ์การรับโอน/ย้ายพนักงานส่วนตำบล ที่ว่าง	๑ มกราคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗

๒.ด้านการพัฒนาบุคลากร (Human Resources Development)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	-การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามหลักสูตรต่างๆ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗	๖๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	-วางแผนการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงาน -ความก้าวหน้าในอาชีพ -บุคลากรได้รับความรู้ -ความเข้าใจในการอบรมตามตำแหน่งหน้าที่สายงานตนเอง	๑ มกราคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗
๒	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมส่งเสริมการป้องกันการจัดระเบียบภายในองค์กร	๕,๐๐๐	๐	-ผลการดำเนินงาน บุคลากรในองค์กร บริหารส่วนตำบลสามารถ บูรณาการ การทำงาน ร่วมกันและสร้างจิตสำนึก ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในการเป็นคนมี ระเบียบวินัย	๑ มกราคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗

๒.๑ ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
๑.การอบรมตามหลักสูตรต่างๆ	๑๒
๒.การจัดกิจกรรมส่งเสริมด้านคุณธรรมจริยธรรมส่งเสริมการป้องกันการจัดระเบียบภายในองค์กร	๒๙

๒.๒ สรุปข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ที่	ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
๑	บริหารท้องถิ่น	๒
๒	อำนวยความสะดวก	๒
๓	วิชาการ	๙
๔	ทั่วไป	๔
๕	พนักงานจ้าง	๑๒
รวม		๒๙

๓. ปัญหาและอุปสรรคในการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

-ยังไม่สามารถนำเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมใหม่ๆ เข้ามาประยุกต์ใช้ในระบบงานได้เท่าที่ควร และปัญหาบุคลากรขาดการนำความรู้ ระเบียบกฎหมายใหม่ๆ มา
ปรับใช้ ในการทำงานได้อย่างเหมาะสมตามการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

๔. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขในการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

-แนวทางการแก้ไขปัญหาระบบงานการพัฒนาบุคลากร การส่งเสริมให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมายต่างๆ ที่สำคัญ และจำเป็นต้องใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้
เพื่อให้สอดคล้องกับระบบราชการ

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางกรรณิกา ปะติตังโช)
นักทรัพยากรบุคคล