



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองทุ่ม
เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ๒๕๖๕

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองทุ่ม "ได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง (ผด.๒,๕) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยการอนุมัติ ของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลหนองทุ่ม เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นที่ถูกต้องตามขั้นตอนแล้ว

ดังนั้น เพื่อเป็นการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ให้เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และคำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารพัสดุ ของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง จึงประกาศใช้แผนการจัดซื้อจัดจ้าง เริ่มตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔- กันยายน ๒๕๖๕ และให้ติดประกาศไว้ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารตำบลหนองทุ่ม เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบโดยทั่วถึงกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางภัทรวดี สังฆวนี)

รองปลัด อบต.หนองทุ่ม รักษาราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองทุ่ม

แผนกรจัดทำพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

องค์กรบริหารส่วนตำบลมหาสารคาม

อำเภอวัวป่าป้อม จังหวัดมหาสารคาม

ลำดับ ที่	ชื่อเจ้าหน้าที่ ต้องรับผิดชอบ	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินคงเหลือ		เงินออกงบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	อัตรัจพา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผ่นงาน/ถนนโครงการ	จำนวน(บาท)					
๑	๑.๓.๑๔-๓๐ ก.ย.๖๔	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	แผ่นงาน/ถนนบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐	ประมาณ	๑๘๖๘๔๙๒๖๖	๔๕	๑๘๖๘๔๙๒๖๖	ตามความจำเป็น
๒	๑.๓.๑๔-๓๐ ก.ย.๖๔	วัสดุไฟฟ้าและวัสดุ	สำนักปลัด	แผ่นงานบริหารงานทั่วไป	๑,๐๐๐.๐๐	ประมาณ	๑๘๖๘๔๙๒๖๖	๔๕	๑๘๖๘๔๙๒๖๖	ตามความจำเป็น
๓	๑.๓.๑๔-๓๐ ก.ย.๖๔	วัสดุงานบ้านเรือนครัว	สำนักปลัด	แผ่นงานบริหารงานทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	ประมาณ	๑๘๖๘๔๙๒๖๖	๔๕	๑๘๖๘๔๙๒๖๖	ตามความจำเป็น
๔	๑.๓.๑๔-๓๐ ก.ย.๖๔	วัสดุยานพาหนะและขันส่ง	สำนักปลัด	แผ่นงานบริหารงานทั่วไป	๕๐๐.๐๐	ประมาณ	๑๘๖๘๔๙๒๖๖	๔๕	๑๘๖๘๔๙๒๖๖	ตามความจำเป็น
๕	๑.๓.๑๔-๓๐ ก.ย.๖๔	วัสดุซึ่งมีผลิตภัณฑ์อยู่ใน	สำนักปลัด	แผ่นงานบริหารงานทั่วไป	๔๐,๐๐๐.๐๐	ประมาณ	๑๘๖๘๔๙๒๖๖	๔๕	๑๘๖๘๔๙๒๖๖	ตามความจำเป็น
๖	๑.๓.๑๔-๓๐ ก.ย.๖๔	ค่าอาหารเสริม (บุุค)	สำนักปลัด	แผ่นงานการศึกษาฯ	๒๕๗๕,๐๐๐.๐๐	ประมาณ	๑๘๖๘๔๙๒๖๖	๔๕	๑๘๖๘๔๙๒๖๖	ตามความจำเป็น
๗	๑.๓.๑๔-๓๐ ก.ย.๖๔	วัสดุเชิงกายภาพและผลิตภัณฑ์	สำนักปลัด	แผ่นงานบริหารงานทั่วไป	๑๕,๐๐๐.๐๐	ประมาณ	๑๘๖๘๔๙๒๖๖	๔๕	๑๘๖๘๔๙๒๖๖	ตามความจำเป็น
๘	๑.๓.๑๔-๓๐ ก.ย.๖๔	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	แผ่นงานบริหารงานทั่วไป	๑๕๕,๐๐๐.๐๐	ประมาณ	๑๘๖๘๔๙๒๖๖	๔๕	๑๘๖๘๔๙๒๖๖	ตามความจำเป็น
๙	๑.๓.๑๔-๓๐ ก.ย.๖๔	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	แผ่นงานวางแผนสนับสนุนและวิชาการ	๕๐๐๐.๐๐	ประมาณ	๑๘๖๘๔๙๒๖๖	๔๕	๑๘๖๘๔๙๒๖๖	ตามความจำเป็น
๑๐	๑.๓.๑๔-๓๐ ก.ย.๖๔	วัสดุสำนักงาน	ส่วนการคลัง	แผ่นงานบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐	ประมาณ	๑๘๖๘๔๙๒๖๖	๔๕	๑๘๖๘๔๙๒๖๖	ตามความจำเป็น

(นางกัญญา ประโนสนัจจ์)
เจ้าพนักงานพัสดุ

(นางพรหมรัตน์ พรมดาวรัต)
นักวิชาการเงินมาตราษัชชีวี

นางปรีดาศักดิ์ บริหารส่วนตำบล
ว่องบ้านพูด ผู้อำนวยการ

นางสาวพิมพ์รัตน์ รักษา

นางพิชราตี สังฆมณี)

รองปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบล
ปฏิบัติหน้าที่ นายก ปาจ.

ลำดับ ที่	ชื่องานสถาที ต้องรับจัดทำ	รายภาระ/จำนวนหน่วย	หน่วยงาน	เงินงานประมวลผล	เงินอุดหนุนประจำเดือน	วิธีจัดทำ	กำกับด้วยสัณ ข์อป(วัน)	หมายเหตุ
๗๙	๓ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	วัสดุงานบ้านเรือนพื้นฐาน	เจ้าของบ้าน	แม่บ้านงาน/งานโครงสร้าง	จำนวน(บาท)	ประมาณ	จำนวน(บาท)	ตามความต้อง การ
๘๐	๓ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	วัสดุโครงสร้างและอุปกรณ์	ส่วนราชการสังกัด	แผนงานบริหารงานพื้นที่ฯ	๕,๐๐๐.๐๐	ประมาณ	จำนวน(บาท)	ตามความต้อง การ
๘๑	๓ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	วัสดุคงทนพื้นที่ฯ	ส่วนราชการสังกัด	แผนงานบริหารงานพื้นที่ฯ	๕,๐๐๐.๐๐	ประมาณ	จำนวน(บาท)	ตามความต้อง การ
๘๒	๓ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	วัสดุคงทนพื้นที่ฯ	ส่วนราชการสังกัด	แผนงานบริหารงานพื้นที่ฯ	๔๕,๐๐๐.๐๐	ประมาณ	จำนวน(บาท)	ตามความต้อง การ
๘๓	๓ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	วัสดุคงทนพื้นที่ฯ	คบงสก.ภายใน	แผนงานบริหารงานพื้นที่ฯ	๓๐,๐๐๐.๐๐	ประมาณ	จำนวน(บาท)	ตามความต้อง การ
๘๔	๓ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	วัสดุคงทนพื้นที่ฯ	คบงสก.ภายนอก	แผนงานบริหารงานพื้นที่ฯ	๓๐,๐๐๐.๐๐	ประมาณ	จำนวน(บาท)	ตามความต้อง การ
๘๕	๓ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	วัสดุคงทนพื้นที่ฯ	คบงสก.ภายนอก	แผนงานบริหารงานพื้นที่ฯ	๓๐,๐๐๐.๐๐	ประมาณ	จำนวน(บาท)	ตามความต้อง การ
๘๖	๓ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	วัสดุคงทนพื้นที่ฯ	คบงสก.ภายนอก	แผนงานบริหารงานพื้นที่ฯ	๓๐,๐๐๐.๐๐	ประมาณ	จำนวน(บาท)	ตามความต้อง การ
๘๗	๓ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	ครุภัณฑ์สำหรับบ้าน	ตามความต้องการใน	แผนงานบริหารงานพื้นที่ฯ	๕,๐๐๐.๐๐	ประมาณ	จำนวน(บาท)	ตามความต้อง การ
๘๘	๓ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	- ห้องน้ำอุปกรณ์สำหรับบ้าน	ตามความต้องการใน	แผนงานบริหารงานพื้นที่ฯ	๑๐,๖๐๐.๐๐	ประมาณ	จำนวน(บาท)	ตามความต้อง การ
๘๙	๓ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	- โถส้วมคงทนพื้นที่ฯ	ตามความต้องการใน	แผนงานบริหารงานพื้นที่ฯ	๑๐,๖๐๐.๐๐	ประมาณ	จำนวน(บาท)	ตามความต้อง การ
๙๐	๓ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	- กระเบื้องพื้นห้องน้ำ	ตามความต้องการใน	แผนงานบริหารงานพื้นที่ฯ	๑๐,๖๐๐.๐๐	ประมาณ	จำนวน(บาท)	ตามความต้อง การ
๙๑	๓ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	วัสดุเครื่องใช้ทางครัวเรือน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานพื้นที่ฯ	๓๐,๐๐๐.๐๐	ประมาณ	จำนวน(บาท)	ตามความต้อง การ
๙๒	๓ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	วัสดุคงทนพื้นที่ฯ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานพื้นที่ฯ	๓๐,๐๐๐.๐๐	ประมาณ	จำนวน(บาท)	ตามความต้อง การ

นางสาวอรุณรัตน์ ประษฐ์พันธุ์
เจ้าหน้าที่สำนักงบประมาณ

นางพรมสุรัสวดี พรมสุรัสวดี
นักวิชาการเงินและบัญชี รักษาธิการงบประมาณ

นางสาวอรุณรัตน์ ประษฐ์พันธุ์
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ

(นางทักษิณ สังฆ์วนิช)
รองผู้อธิการบดี สำนักงบประมาณ

นางสาวอรุณรัตน์ ประษฐ์พันธุ์
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ

၁၇၅၂ ပြည့်လုပ်မှု ပြည့်လုပ်မှု

၃၄
၂၅ ပြည်တွင် နှစ်ရွက်အပေါ် ပရိယ
မြန်မာနိုင်ငံမှ ၁၉၆၈ ခုနှစ်၊ ဧပြီလ

କବିତା ପରିଚୟ ଓ ଶ୍ରୀମଦ୍ଭଗବତପ୍ରକଳ୍ପରେ ଉପରେ ଉପରେ ଉପରେ

ପାଶ୍ଚାତ୍ୟଦର୍ଶକ ପାଦମଣିକାରୀ ପାଦମଣିକାରୀ

ເຈົ້າພະນັກງານພື້ນຖານ

เจ้าอาหนานงานพิเศษ

น้ำที่ขาดการเริ่มต้นจะถูกหัก รักษาภาระทางการค้าที่ต้องจ่าย
ผู้ผลิตไม่สามารถผลิต

କେବଳିଲୁ ଉପରେ ଦେଖିଲୁ ଏହାରେ କିମ୍ବା କିମ୍ବା

นักวิชาการและนักศึกษาทุกท่าน รักษาราชบูรพา

ลำดับ ที่	ชื่องานครัวที่ ต้องรื้อซ่อมท่า	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินลงประมูล			จำนวนประกอบ	จำนวน(บาท)	จำนวนสั่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประจำเดือน				
๗๖	๓ ต.ค.๖๔-๗๐ ก.ย.๖๕	โครงการก่อสร้างถนน คลองหมู่ที่ ๕- บ้านโนนแมง ชนิดกรavel ๔.๐ เมตร ยาว ๒๕.๐๐ เมตร หนาอิฐ ๐.๑๕ เมตร	กอจฯ	แผนงานก่อสร้าง	๕๕๔,๐๐๐.๐๐	ประจำเดือน	เฉพาะเจาะจง	๕๕๔		
๗๗	๓ ต.ค.๖๔-๗๐ ก.ย.๖๕	พื้นที่ติดตั้งป้ายโครงการ ๓ ป้าย โครงการก่อสร้างถนน คลองหมู่ที่ ๕- บ้านโนนแมง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๒๕.๐๐ เมตร หนาอิฐ ๐.๑๕ เมตร	กอจฯ	แผนงานก่อสร้าง	๔๖,๐๐๐.๐๐	ประจำเดือน	เฉพาะเจาะจง	๔๖		
๗๘	๓ ต.ค.๖๔-๗๐ ก.ย.๖๕	พื้นที่ติดตั้งป้ายโครงการ ๓ ป้าย โครงการก่อสร้างถนน คลองหมู่ที่ ๕- บ้านโนนแมง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๒๕.๐๐ เมตร หนาอิฐ ๐.๑๕ เมตร	กอจฯ	แผนงานก่อสร้าง	๔๖,๐๐๐.๐๐	ประจำเดือน	เฉพาะเจาะจง	๔๖		
๗๙	๓ ต.ค.๖๔-๗๐ ก.ย.๖๕	พื้นที่ติดตั้งป้ายโครงการ ๓ ป้าย โครงการก่อสร้างถนน คลองหมู่ที่ ๕- บ้านโนนตาก ๓.๐๐ เมตร ยาว ๒๕.๐๐ เมตร หนาอิฐ ๐.๑๕ เมตร	กอจฯ	แผนงานก่อสร้าง	๔๖,๐๐๐.๐๐	ประจำเดือน	เฉพาะเจาะจง	๔๖		
๘๐	๓ ต.ค.๖๔-๗๐ ก.ย.๖๕	พื้นที่ติดตั้งป้ายโครงการ ๓ ป้าย โครงการก่อสร้างถนน คลองหมู่ที่ ๕- บ้านโนนตาก ๓.๐๐ เมตร ยาว ๒๕.๐๐ เมตร หนาอิฐ ๐.๑๕ เมตร	กอจฯ	แผนงานก่อสร้าง	๔๖,๐๐๐.๐๐	ประจำเดือน	เฉพาะเจาะจง	๔๖		
๘๑	๓ ต.ค.๖๔-๗๐ ก.ย.๖๕	พื้นที่ติดตั้งป้ายโครงการ ๓ ป้าย โครงการก่อสร้างถนน คลองหมู่ที่ ๕- บ้านโนนตาก ๓.๐๐ เมตร ยาว ๒๕.๐๐ เมตร หนาอิฐ ๐.๑๕ เมตร	กอจฯ	แผนงานก่อสร้าง	๔๖,๐๐๐.๐๐	ประจำเดือน	เฉพาะเจาะจง	๔๖		
๘๒	๓ ต.ค.๖๔-๗๐ ก.ย.๖๕	พื้นที่ติดตั้งป้ายโครงการ ๓ ป้าย โครงการก่อสร้างถนน คลองหมู่ที่ ๕- บ้านโนนตาก ๓.๐๐ เมตร ยาว ๒๕.๐๐ เมตร หนาอิฐ ๐.๑๕ เมตร	กอจฯ	แผนงานก่อสร้าง	๔๖,๐๐๐.๐๐	ประจำเดือน	เฉพาะเจาะจง	๔๖		

๒๕
ก
 (นางสาวญญา ประโภสันต์)
 เจ้าหน้าที่งานพัสดุ
 นักวิชาการเงินและบัญชี รักษาราชการแทน
 หัวหน้าสำนักการคลัง

๒๕
ก
 (นางพัชราวดี สิงขุมณฑ์)
 รองปลัด อบจ. รักษาราชการแทน
 ปลัด อปท. หนองพอก

(นายพัชราวดี สิงขุมณฑ์)
 รองปลัด อบจ. รักษาราชการแทน
 ปลัด อปท. หนองพอก

ลำดับ ที่	ชื่อเจ้าที่ ต้องรับผิดชอบ	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงานประมวลผล		เงินออกของประมวลผล	ประมาณ(บาท)	จำนวน(บาท)	จำนวนที่สั่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน(บาท)					
๔๐	๓.๓.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	โครงการก่อสร้างถนน คสศ.๔๙๗- บ้านนา ขนาดกว้าง๔.๐๐ ม. ยาว ๔๗.๐๐ เมตร หนา๘ซีม.๐.๓๕ เมตร โดยการล้วนเดินตอกกาวหัวชากลัง ๐.๒๐ เมตร	กองทั่วไป แผนงานก่อสร้าง	๑๐๐,๐๐๐.๐๐						
๔๑	๓.๓.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	พื้นที่ดินที่ตั้งป้ายโครงการ ๑ ป้าย โครงการก่อสร้างร่างระบายน้ำค สศ. แบบไม่เปิด ชั่วขั้นนานา ส่วน ม.๑๙๘๘๗๐๔๕๙ พร้อมป้าย ก่อ จ้าง ๑ ชุด และติดตั้งป้ายประชาสัญญาณ	กองทั่วไป แผนงานก่อสร้าง	๑๐๐,๐๐๐.๐๐						
๔๒	๓.๓.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	โครงการก่อสร้างร่างระบายน้ำ คสศ.แบบป้ายก่อ ชั่วขั้นนานา หนอนแสงน้อย ๔๙๗-๔ ก้าว ๐.๓๐ ม.สีเขียว ๐.๐ เมตร ยาง ๔๕ ม.ให้ทักษิร ๐.๖๐ ม. และติดตั้งป้ายประชาสัญญาณ	กองทั่วไป แผนงานก่อสร้าง	๑๐๐,๐๐๐.๐๐						
๔๓	๔.๔.-ก.ย.๖๕	โครงการก่อสร้างถนน คสศ. ที่๔๗ ผู้จัดจราจรกว้าง ๔.๐๐ ยาว ๒๔๗.๐๐ เมตร หมู่ ๐.๓๖ เมตร ปริมาณดินอ่อนกรานไม่น้อย กว่า ๔๖๔ ตร.ม. พื้นฐานหินกรวด หลักกว้าง๘๐.๕๐ ม.นําด้วยตัว หินปูนประชาสัญญาณโครงการ	ส่วนราชการ แผนงานก่อสร้างหินปูน	๖๗๗๔,๐๐๐.๐๐						

(นางสาวจิตา บำรุงโภสัช)
เจ้าหน้าที่งานพัสดุ

(นางสาวกานต์ สังขุมณี)
ผู้วิชาการเงินและบัญชี รักษาการรองเลขานุ
ที่ หัวหน้าส่วนราชการสังกัด

(นางพัทราตี สังขุมณี)
รองปลัด อบต. รักษาการเลขานุการที่
ปลัด อบต.หัวหน้า