



ที่ มค ส๑๖๐๓/๔๙๙

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองทุ่ม
ตำบลหนองทุ่ม อำเภอว้าปีปุ่ม^{๔๙๙๙}
จังหวัดมหาสารคาม ๔๕๑๗๐

๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ส่งรายงานแผนการจัดทำพัสดุ (ผ.ด.๒) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคที่ ๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนการจัดทำพัสดุประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองทุ่ม อำเภอว้าปีปุ่ม จังหวัดมหาสารคาม ได้จัดส่งแผนการจัดทำพัสดุประจำปี ๒๕๖๔ (แบบ ผ.ด.๒) ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐ จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีและประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่าย สารสนเทศกรมบัญชีกลาง กำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยแพร่ ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองทุ่ม ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดทำพัสดุ (ผ.ด.๒) เมื่อสิ้นปีงบประมาณเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอนำรายงานดังกล่าวให้กับสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคที่ ๗ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองทุ่มได้รายงานให้ นายอำเภอทราบเรียบร้อยแล้ว

เรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพูนทรัพย์ ประจักษ์กิตติ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองทุ่ม

ส่วนการคลัง อปด.
โทร , โทรสาร.๐๘๓-๗๘๘๐๒๘

แผนจัดทำพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

องค์กรบริหารส่วนต้นแบบหนองพู่ อําเภอวังบ่อ你好 จังหวัดมหาสารคาม

ลำดับ ที่	ชื่อเจ้าหน้าที่ต้อง รับผิดชอบ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้า ของเงิน	เงินงบทรัษฎา แผ่นงาน/งานโครงการ	จำนวน (บาท)	เงินงบทรัษฎา ประจำ	จำนวน (บาท)	กារันต์สั่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
ค่าใช้สอย									
๑	๑ ๗.๓.๖.๐ - ๓๐ ก.ย.๖.๑	- รายจ่ายเพื่อเชื้อเพลิงเบ็ดเตล็ด	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๙๖,๐๐๐	-	-	๑๔๘๕	ขออนุมัติจัดทำ ตามความจริงที่เป็น
๒	๑ ๗.๓.๖.๐ - ๓๐ ก.ย.๖.๑	- รายจ่ายเพื่อกำหนดรัฐธรรมดากองพักรักษาการ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๔๐,๐๐๐	-	-	๑๔๘๕	ขออนุมัติจัดทำ ตามความจริงที่เป็น
๓	๑ ๗.๓.๖.๐ - ๓๐ ก.ย.๖.๑	- รายจ่ายเพื่อเชื้อเพลิงเบ็ดเตล็ดสำหรับห้องน้ำ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๕๕,๐๐๐	-	-	๑๔๘๕	ขออนุมัติจัดทำ
๔	๑ ๗.๓.๖.๐ - ๓๐ ก.ย.๖.๑	ค่าเชื้อเพลิงเบ็ดเตล็ดอื่นๆ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	-	-	๑๔๘๕	ขออนุมัติจัดทำ
๕	๑ ๗.๓.๖.๐ - ๓๐ ก.ย.๖.๑	- ค่าใช้จ่ายโดยใช้เครื่องปรับอากาศและเชื้อเพลิงฯ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๕๕,๐๐๐	-	-	๑๔๘๕	ขออนุมัติจัดทำ
๖	๑ ๗.๓.๖.๐ - ๓๐ ก.ย.๖.๑	- ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๕๕,๐๐๐	-	-	๑๔๘๕	ขออนุมัติจัดทำ
๗	๑ ๗.๓.๖.๐ - ๓๐ ก.ย.๖.๑	- ค่าใช้จ่ายในการซื้อครุภัณฑ์อื่นๆ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐	-	-	๑๔๘๕	ขออนุมัติจัดทำ
๘	๑ ๗.๓.๖.๐ - ๓๐ ก.ย.๖.๑	ส่วนอื่นๆ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐	-	-	๑๔๘๕	ขออนุมัติจัดทำ
๙	๑ ๗.๓.๖.๐ - ๓๐ ก.ย.๖.๑	- ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเอกสารที่ไม่จำเป็น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐	-	-	๑๔๘๕	ขออนุมัติจัดทำ
๑๐	๑ ๗.๓.๖.๐ - ๓๐ ก.ย.๖.๑	- ค่าใช้จ่ายในการพัฒนากระบวนการให้มีประสิทธิภาพ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐	-	-	๑๔๘๕	ขออนุมัติจัดทำ
๑๑	๑ ๗.๓.๖.๐ - ๓๐ ก.ย.๖.๑	- ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเอกสารที่ไม่จำเป็นต่างๆ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐	-	-	๑๔๘๕	ขออนุมัติจัดทำ
๑๒	๑ ๗.๓.๖.๐ - ๓๐ ก.ย.๖.๑	- ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดสำหรับห้องน้ำ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	-	-	๑๔๘๕	ขออนุมัติจัดทำ
๑๓	๑ ๗.๓.๖.๐ - ๓๐ ก.ย.๖.๑	- ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดอื่นๆ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	๑๔๘๕	ขออนุมัติจัดทำ

เบี้ยเลี้ยง
ภารกิจ

นางสาวนฤมล ประศรัตน์
เจ้าหน้าที่

นายดันยุ ฟูบะรัตน์
ปลัดองค์กรบริหารส่วนต้นบานบุนเมือง

นายอนุทัย พูลวรรษ์
ประวัติศาสตร์
นายกองกักดู

ମୁଦ୍ରଣ ପାତା

શાસ્ત્રીય પ્રક્રિયા

ອົມເມນູ້ເຕັມຕຸກແລ້ວໃຫ້ສຳເນົາຜູ້

မြန်မာရုပ်ပိုင် ပုဂ္ဂန်ပုဂ္ဂန

۱۳۸ | نمایش

แผนจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

องค์กรบริหารส่วนตำบลหนองอนุ่ม อําเภออาชีวะ จังหวัดมหาสารคาม

ลำดับ ที่	ชื่องานโครงการ ริบบิ้นด้า	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้า ของเงิน	เงินงบประมาณ แผนงาน/งานโครงการ (บาท)	จำนวน (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ (บาท)	จำนวนคงเหลือ ของงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
๑๑๐	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าสาธารณูปโภค	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐	-	ยอดคงใช้จ่าย	๑๕
๑๑๑	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	- ค่าไฟฟ้า	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	ยอดคงใช้จ่าย	๑๐
๑๑๒	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	- ค่าน้ำประปา ค่าน้ำยาด้า	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	ยอดคงใช้จ่าย	๑๐
๑๑๓	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	- ค่าบริการโทรศัพท์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	ยอดคงใช้จ่าย	๑๐
๑๑๔	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	- ค่าบริการไปรษณีย์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๒,๐๐๐	-	ยอดคงใช้จ่าย	๒
๑๑๕	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	- ค่าบริการสื่อสารและโทรศัมนาคม	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๗๐,๐๐๐	-	ยอดคงใช้จ่าย	๗

พ่อพี่ภารណา

นายดอน พงษ์ไพบูลย์
บุญธรรม ใจกลางเมือง
จังหวัดมหาสารคาม

นายพงษ์ไพบูลย์
พูนประพันธ์

นายอนุชิต ประจกิจเจต
นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองอนุ่ม

ปฏิบัติองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองอนุ่ม

แผนจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

องค์กรบริหารส่วนต้นlevel ของอาชีวศึกษา จังหวัดมหาสารคาม

ลำดับ ที่	ชื่อจุลภาคที่ต้อง ^{ร่วมจัดทำ}	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้า ของเงิน	เงินงบประมาณ แผนงาน/งาน/โครงการ (บาท)	จำนวน เงินยก邦ประมาณ (บาท)	จำนวน ประมาณ邦ประมาณ (บาท)	วิธีจัดทำ	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
๑๓	ค่าครรภ์นักเรียน ครรภ์นักเรียน	- ค่ารักภัยที่เดินทางกลับถึงบ้านปีที่สองของเดือนกันยายน	สำนักปลัด	๙๐,๐๐๐	-	-	เบิกพำนิจขาดทุน	๙๙	จัดทำตามความ
๑๔	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	- ค่ารักภัยที่เดินทางกลับถึงบ้านปีที่สองของเดือนกันยายน	สำนักปลัด	๙๐,๐๐๐	-	-	เบิกพำนิจขาดทุน	๙๙	
๑๕	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	ค่ารักภัยต่อเดือนต่อเดือน	สำนักปลัด	๙๐,๐๐๐	-	-	เบิกพำนิจขาดทุน	๙๙	
๑๖	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	- เศรษฐกร่องใจไฟฟ้า	สำนักปลัด	๑๖,๐๐๐	-	-	เบิกพำนิจขาดทุน	๙๙	
๑๗	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	- ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	สำนักปลัด	๕๐,๐๐๐	-	-	เบิกพำนิจขาดทุน	๙๙	

ผู้อนุมัติการเงิน

นางสาวอรุณรัตน์
เจ้าหน้าที่งานพัสดุ

นายพูนทรัพย์
พูนประพันธ์

นายจุกกฤดา
นายกองค์กรบริหารส่วนต้นlevel ของมหาสารคาม

แผนจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองชุม อำเภอวาปีบุรุ จังหวัดมหาสารคาม

ลำดับ ที่	ชื่อเจ้าท่าที่ออก เริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้า ของเงิน	เงินงบประมาณ		จำนวน (บาท)	จำนวนงบประมาณ	จำนวนงบประมาณ	จำนวนงบประมาณ	จำนวนงบประมาณ	จำนวนงบประมาณ
				แผ่นงานเจ้า ของเงิน	แผ่นงาน/จำนวนโครงการ						
ค่าใช้สอย											
๒๔๕	๑ ต.ค.๖๐ - ถ.๐ ก.ย.๖๑	- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ส่วนราชการ	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐
๒๔๖	๑ ต.ค.๖๐ - ถ.๐ ก.ย.๖๑	- รายจ่ายเบิกกันภาระเบ็ดเตล็ดและอื่นๆ	ส่วนราชการ	๕๐,๐๐๐	-	-	๕๐,๐๐๐	-	๕๐,๐๐๐	-	๕๐,๐๐๐
๗๐	๑ ต.ค.๖๐ - ถ.๐ ก.ย.๖๑	- ดำเนินการเดินทางไปราชการ	ส่วนราชการ	๕๐,๐๐๐	-	-	๕๐,๐๐๐	-	๕๐,๐๐๐	-	๕๐,๐๐๐
๗๑	๑ ต.ค.๖๐ - ถ.๐ ก.ย.๖๑	- ค่าลงทะเบียนผู้ goban	ส่วนราชการ	๔๐,๐๐๐	-	-	๔๐,๐๐๐	-	๔๐,๐๐๐	-	๔๐,๐๐๐
๗๒	๑ ต.ค.๖๐ - ถ.๐ ก.ย.๖๑	- ค่าบ้ำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	ส่วนราชการ	๓๐,๐๐๐	-	-	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ											
๗๓	๑ ต.ค.๖๐ - ถ.๐ ก.ย.๖๑	- ค่าวัสดุสำนักงาน	ส่วนราชการ	๘๐,๐๐๐	-	-	๘๐,๐๐๐	-	๘๐,๐๐๐	-	๘๐,๐๐๐
๗๔	๑ ต.ค.๖๐ - ถ.๐ ก.ย.๖๑	- ค่าวัสดุฟาร์มและอื่นๆ	ส่วนราชการ	๓๐,๐๐๐	-	-	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐
๗๕	๑ ต.ค.๖๐ - ถ.๐ ก.ย.๖๑	- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	ส่วนราชการ	๓๐,๐๐๐	-	-	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐

น้อมจารึก

นายกฤษณะ ประเสริฐ
นางสาวชนกสันต์
น้ำดูด เมฆ พูนประเวช
น้ำดูด เมฆ พูนประเวช
น้ำดูด เมฆ พูนประเวช

นายดูด เมฆ พูนประเวช
นายดูด เมฆ พูนประเวช
นายดูด เมฆ พูนประเวช

นายดูด เมฆ พูนประเวช
นายดูด เมฆ พูนประเวช
นายดูด เมฆ พูนประเวช
นายดูด เมฆ พูนประเวช

นายดูด เมฆ พูนประเวช
นายดูด เมฆ พูนประเวช
นายดูด เมฆ พูนประเวช

นายดูด เมฆ พูนประเวช
นายดูด เมฆ พูนประเวช
นายดูด เมฆ พูนประเวช
นายดูด เมฆ พูนประเวช

କ୍ଷମିତା/କ୍ଷମଣି

แผนกรจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตัวบุนนาคหอวังที่ จ.ลพบุรี

แผนจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

องค์กรบริหารส่วนตำบลหนองอู่ทุม อําเภอว้าปีปุ่น จังหวัดมหาสารคาม

ลำดับ ที่	ชื่อเจ้าหน้าที่ เริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้า ของเงิน	เงินงบประมาณ แผนงาน/งาน/กิจกรรม (บาท)	เงินนอกงบประมาณ แผนงาน/งาน/กิจกรรม (บาท)	จำนวน ประมาณ (บาท)	วิธีจัดหา รวมทั้ง 募捐(ร้อย เปอร์เซนต์)	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
๑๓	ค่าใช้สอย	- รายจ่ายเพื่อให้เดินทางรับบริการ - ค่าใช้จ่ายโดยวงการผู้อบรมนักศึกษาเดินทางไป - ค่าใช้จ่ายโดยวงการผู้อบรมกลุ่มอาชีพ - ค่าใช้จ่ายโดยวงการพัฒนาศักยภาพพัฒนา - ค่าใช้จ่ายโดยวงการสนับสนุนเชิงวิทยา	ส่วนสวัสดิการ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๕๐,๐๐๐	-	-	เงินจากงบจัด จัดทำตาม ความจำเป็น	๕๐	จัดทำตาม ความจำเป็น
๑๔	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	- ค่าใช้จ่ายโดยวงการผู้อบรมนักศึกษาเดินทางไป - ค่าใช้จ่ายโดยวงการผู้อบรมกลุ่มอาชีพ - ค่าใช้จ่ายโดยวงการพัฒนาศักยภาพพัฒนา - ค่าใช้จ่ายโดยวงการสนับสนุนเชิงวิทยา	ส่วนสวัสดิการ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เงินจากงบจัด จัดทำตาม ความจำเป็น	๕๐	จัดทำตาม ความจำเป็น
๑๕	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	- ค่าใช้จ่ายโดยวงการผู้อบรมนักศึกษาเดินทางไป - ค่าใช้จ่ายโดยวงการพัฒนาศักยภาพพัฒนา - ค่าใช้จ่ายโดยวงการสนับสนุนเชิงวิทยา	ส่วนสวัสดิการ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๕๐,๐๐๐	-	-	เงินจากงบจัด จัดทำตาม ความจำเป็น	๕๐	จัดทำตาม ความจำเป็น
๑๖	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	- ค่าใช้จ่ายโดยวงการผู้อบรมนักศึกษาเดินทางไป - ค่าใช้จ่ายโดยวงการพัฒนาศักยภาพพัฒนา - ค่าใช้จ่ายโดยวงการสนับสนุนเชิงวิทยา	ส่วนสวัสดิการ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เงินจากงบจัด จัดทำตาม ความจำเป็น	๕๐	จัดทำตาม ความจำเป็น
๑๗	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	- ค่าใช้จ่ายโดยวงการผู้อบรมนักศึกษาเดินทางไป - ค่าใช้จ่ายโดยวงการพัฒนาศักยภาพพัฒนา - ค่าใช้จ่ายโดยวงการสนับสนุนเชิงวิทยา	ส่วนสวัสดิการ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เงินจากงบจัด จัดทำตาม ความจำเป็น	๕๐	จัดทำตาม ความจำเป็น
๑๘	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	- ค่าใช้จ่ายโดยวงการผู้อบรมนักศึกษาเดินทางไป - ค่าใช้จ่ายโดยวงการพัฒนาศักยภาพพัฒนา - ค่าใช้จ่ายโดยวงการสนับสนุนเชิงวิทยา	ส่วนสวัสดิการ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เงินจากงบจัด จัดทำตาม ความจำเป็น	๕๐	จัดทำตาม ความจำเป็น
๑๙	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	- ค่าใช้จ่ายโดยวงการผู้อบรมนักศึกษาเดินทางไป - ค่าใช้จ่ายโดยวงการพัฒนาศักยภาพพัฒนา - ค่าใช้จ่ายโดยวงการสนับสนุนเชิงวิทยา	ส่วนสวัสดิการ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เงินจากงบจัด จัดทำตาม ความจำเป็น	๕๐	จัดทำตาม ความจำเป็น
๒๐	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	- ค่าใช้จ่ายโดยวงการผู้อบรมนักศึกษาเดินทางไป - ค่าใช้จ่ายโดยวงการพัฒนาศักยภาพพัฒนา - ค่าใช้จ่ายโดยวงการสนับสนุนเชิงวิทยา	ส่วนสวัสดิการ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เงินจากงบจัด จัดทำตาม ความจำเป็น	๕๐	จัดทำตาม ความจำเป็น

เพื่อพิจารณา

นางสาวอนันต์
เจ้าหน้าที่พัสดุฯ
บัญชีด้านพัสดุ

นายประพันธ์
บัญชีด้านพัสดุ

นายกองศักดิ์
นายกองศักดิ์
นายกองศักดิ์

นายกองศักดิ์

นายกองศักดิ์

นายกองศักดิ์

แผนจัดทำพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

องค์กรบริหารส่วนตัวบล通知งบ อว. จังหวัดมหาสารคาม

ลำดับ ที่	ชื่อเจ้าหน้าที่ เริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้า ของเงิน	เบี้ย俸เงินประจำเดือน/ โดยรวม	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
๑๓	ค่าวัสดุ								จัดทำใน
๑๔	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	- ค่าวัสดุสำนักงาน	ส่วนสืบสืบราชการ	แผนงานสำนักงานสังกัดครัวเรือน	๓๐,๐๐๐	-	แผนงานประจำปี	๙๙	ความจำเป็น
๑๕	๑ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	- ค่าเสื่อม腐烂เพิ่มเติมร ค่าครองชีพ	ส่วนสืบสืบราชการ	แผนงานสำนักงานสังกัดครัวเรือน	๑๐๐,๐๐๐	-	แผนงานประจำปี	๙๙	คงเหลือ

เพื่อพิจารณา

นายดันย ประโภตันต์
นายดันย ประโภตันต์

เจ้าหน้าที่บันทึก
เจ้าหน้าที่บันทึก

พูนประพันธ์

นายพนพิริยา
ประจกเจตฯ

ปลัดองค์กรบริหารส่วนตัวบล通知งบ

จังหวัดมหาสารคาม

แผนจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

องค์กรบริหารส่วนตำบลหนองห้อ อุ่นกอวapeปีปุ่ม จังหวัดมหาสารคาม

ลำดับ ที่	ชื่อเจ้าหน้าที่ เริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้า ของเงิน	เงินงบประมาณ/ จำนวน/รายเดือน	จำนวน (บาท)	เงินงบประมาณ	จำนวน (บาท)	วิธีจัดทำ	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
		ดำเนินการ								
๑	๓ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	รายจ่ายเพื่อให้เกิดประโยชน์ในการ ดำเนินงานตามภารกิจประจำวัน	ส่วนราชการศึกษา	แผนงานภาครัฐศึกษา	๔๕,๐๐๐	-	-	เฝ้าระวังตรวจสอบ	๙๙	จัดทำตาม ความจำเป็น
๒	๓ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปประจำการ	ส่วนราชการศึกษา	แผนงานภาครัฐศึกษา	๗๐,๐๐๐	-	-	เฝ้าระวังตรวจสอบ	๙๙	ความจำเป็น
๓	๓ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าตอบแทนบุญประดิษฐ์	ส่วนราชการศึกษา	แผนงานภาครัฐศึกษา	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฝ้าระวังตรวจสอบ	๙๙	ผลตอบรับ
๔	๓ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	เบี้ยครัวภาระจัดลงมือทดลองฯ ประจำปี ๒๕๖๑	ส่วนราชการศึกษา	แผนงานภาครัฐศึกษา	๕๐,๐๐๐	-	-	เฝ้าระวังตรวจสอบ	๙๙	
๕	๓ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	โครงการสร้างสิ่งสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น	ส่วนราชการศึกษา	แผนงานภาครัฐศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	-	เฝ้าระวังตรวจสอบ	๙๙	
๖	๓ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	โครงการสร้างสิ่งสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น	ส่วนราชการศึกษา	แผนงานภาครัฐศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	-	เฝ้าระวังตรวจสอบ	๙๙	
๗	๓ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	ซื้ออุปกรณ์ที่อยู่ในบัญชีการ ของดูหมิ่นฯ	ส่วนราชการศึกษา	แผนงานภาครัฐศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฝ้าระวังตรวจสอบ	๙๙	
๘	๓ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมฯ	ส่วนราชการศึกษา	แผนงานภาครัฐศึกษา	๗๐,๐๐๐	-	-	เฝ้าระวังตรวจสอบ	๙๙	
๙	๓ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าวัสดุสำนักงาน	ส่วนราชการศึกษา	แผนงานภาครัฐศึกษา	๓๐,๐๐๐	-	-	เฝ้าระวังตรวจสอบ	๙๙	
๑๐	๓ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	ส่วนราชการศึกษา	แผนงานภาครัฐศึกษา	๓๐,๐๐๐	-	-	เฝ้าระวังตรวจสอบ	๙๙	
		ดำเนินการ								

เมืองวาระนน

นางสาวกานต์
เจ้าหน้าที่ผู้ดูแล
จัดการคุณภาพ

นายดันย์ พุ่มประเสริฐ
ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองห้อ

นายมนูหะย์ ประจักษ์กุล
นายกอศักดิ์ภานุวัฒน์
นายกอศักดิ์ภานุวัฒน์

แผนจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

องค์กรบริหารส่วนตำบลหนองทุม อุ่นอาปาเป่ปทุม จังหวัดมหาสารคาม

ลำดับ ที่	ชื่อเจ้าหน้าที่ เริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้า ของเงิน	เงินงบประมาณ แผนงาน/ตามภารกิจ	จำนวน (บาท)	เงินกองบประมาณ ประจำเดือน	จำนวน (บาท)	จำนวนคงเหลือ มอบ(วัน)	หมายเหตุ
๗/๑	ค่าใช้สอย	- รายจ่ายให้เดินทางเข้าประเทศ - ค่าใช้จ่ายโดยร่องรอยอื่นเนื่องมาจากพื้นที่ท่องเที่ยว ศูนย์กิจกรรมเยาวชน	ส่วนราชการ	แผนงานการเกษตร แผนงานการประมง	๙๕,๐๐๐ ๑๐๐,๐๐๐	- -	- -	-	จัดทำตาม ความจำเป็น ตลอดทั้งปี
๗/๒	๗ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	- ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออุปกรณ์ทั่วไป บริษัทฯ สำนักงานศูนย์ฯ	ส่วนราชการ	แผนงานการเกษตร แผนงานการประมง	๑๐๐,๐๐๐	- -	- -	-	จัดทำตาม ความจำเป็น ตลอดทั้งปี
๗/๓	๗ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	- ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออุปกรณ์ทั่วไป บริษัทฯ สำนักงานศูนย์ฯ	ส่วนราชการ	แผนงานการเกษตร แผนงานการประมง	๑๐๐,๐๐๐	- -	- -	-	จัดทำตาม ความจำเป็น ตลอดทั้งปี
๗/๔	๗ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	- ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออุปกรณ์ทั่วไป บริษัทฯ สำนักงานศูนย์ฯ	ส่วนราชการ	แผนงานการเกษตร แผนงานการประมง	๑๐๐,๐๐๐	- -	- -	-	จัดทำตาม ความจำเป็น ตลอดทั้งปี
๗/๕	๗ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	- ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออุปกรณ์ทั่วไป บริษัทฯ สำนักงานศูนย์ฯ	ส่วนราชการ	แผนงานการเกษตร แผนงานการประมง	๑๐๐,๐๐๐	- -	- -	-	จัดทำตาม ความจำเป็น ตลอดทั้งปี
๗/๖	๗ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	- ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออุปกรณ์ทั่วไป บริษัทฯ สำนักงานศูนย์ฯ	ส่วนราชการ	แผนงานการเกษตร แผนงานการประมง	๑๐๐,๐๐๐	- -	- -	-	จัดทำตาม ความจำเป็น ตลอดทั้งปี
๗/๗	๗ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	- ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออุปกรณ์ทั่วไป บริษัทฯ สำนักงานศูนย์ฯ	ส่วนราชการ	แผนงานการเกษตร แผนงานการประมง	๑๐๐,๐๐๐	- -	- -	-	จัดทำตาม ความจำเป็น ตลอดทั้งปี
๗/๘	๗ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	- ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออุปกรณ์ทั่วไป บริษัทฯ สำนักงานศูนย์ฯ	ส่วนราชการ	แผนงานการเกษตร แผนงานการประมง	๑๐๐,๐๐๐	- -	- -	-	จัดทำตาม ความจำเป็น ตลอดทั้งปี
๗/๙	๗ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	- ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออุปกรณ์ทั่วไป บริษัทฯ สำนักงานศูนย์ฯ	ส่วนราชการ	แผนงานการเกษตร แผนงานการประมง	๑๐๐,๐๐๐	- -	- -	-	จัดทำตาม ความจำเป็น ตลอดทั้งปี
๗/๑๐	๗ ต.ค.๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๑	- ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออุปกรณ์ทั่วไป บริษัทฯ สำนักงานศูนย์ฯ	ส่วนราชการ	แผนงานการเกษตร แผนงานการประมง	๑๐๐,๐๐๐	- -	- -	-	จัดทำตาม ความจำเป็น ตลอดทั้งปี
พร้อมรายการฯ									

นายกฤษณะ ประโภสันต์
นางสาวอนันดา เทพานันทน์
เจ้าหน้าที่จัดทำ

นายดอน

นายพรม
นายพรม

นายกฤษณะ ประโภสันต์
นายพรม

นายดอน

แผนจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

องค์กรบริหารส่วนต้นแบบของทุน อวนาอโวอาเป่ปูหมู จังหวัดมหาสารคาม

ลำดับ ที่	ชื่อเจ้าหน้าที่ต้อง เรียนจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้า ของจัดทำ	เงินงบประมาณ รายกิจกรรม บาท	เงินเดือนงบประมาณ รายกิจกรรม บาท	จำนวน บุคลากร (บาน)	จำนวนงบประมาณ รายกิจกรรม บาท	จำนวนงบประมาณ รายกิจกรรม บาท	จำนวนส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
๑๙	๓ ต. ต.๑๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุ	- ค่าวัสดุสำนักงาน ทั่วไป	สำนักงานการเกษตร	แม่เงินงานการเกษตร	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๔	จัดหาตาม
๒๐	๓ ต. ต.๑๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๗		- ค่าวัสดุวัสดุทางการแพทย์ ห้องปฏิบัติการ	สำนักงานสาธารณสุข	แม่เงินงานสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	๑๔	ความจำเป็น
๒๑	๓ ต. ต.๑๖๐ - ๓๐ ก.ย.๖๗		- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เครื่องใช้ไฟฟ้า	สำนักงานการเกษตร	แม่เงินงานการเกษตร	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๔	ตลอดไป

เพื่อทราบ

นางสาวอนุญาต ประโภคสันติ
เจ้าหน้าที่บริหารส่วนต้นแบบ
กลุ่มองค์กรบริหารส่วนต้นแบบของทุน

นายพนพนทร์
ชุณประพันธ์
ปลัดองค์กรบริหารส่วนต้นแบบของทุน

นายพนพนทร์
ชุณประพันธ์
ประธานกรรมการ
น้ำตกองค์กรบริหารส่วนต้นแบบของทุน

นายพนพนทร์
ชุณประพันธ์
ประธานกรรมการ
น้ำตกองค์กรบริหารส่วนต้นแบบของทุน

นายพนพนทร์
ชุณประพันธ์
ประธานกรรมการ
น้ำตกองค์กรบริหารส่วนต้นแบบของทุน

บัญชีรายรับรายจ่ายประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๐

ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๐

บัญชีรายรับรายจ่ายประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๐

บัญชีรายรับรายจ่ายประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๐

บัญชีรายรับรายจ่ายประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๐

ลำดับ ที่	บัญชีรายรับรายจ่าย	รายการ / จำนวน (บาท)	หน่วยนับเจ้า ของเงิน	เงินสดประจำวัน/ ยกเว้นกรณีกรอก	เงินสดประจำวัน	เงินยอดประจำวัน	วิธีบัญชี	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
๑	ค่าใช้สอย	- รายเดือนเพื่อให้ได้มาตรฐานการบริการ	จำนวนเดือน	๗๖๐,๐๐๐	-	-	เข้ามาบัญชีแล้ว	-	คงคลังคงทุกเดือน
๒	๑ ๗.๓.๖๐ - ๙๐ ก.ย.๑๗	- ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	จำนวนเดือน	๘๐๐,๐๐๐	-	-	เข้ามาบัญชีแล้ว	-	คงคลังคงทุกเดือน
๓	๑ ๗.๓.๖๐ - ๙๐ ก.ย.๑๗	- ค่าใช้จ่ายตามโครงการภารกิจที่ปรับเปลี่ยน	จำนวนเดือน	๘๐๐,๐๐๐	-	-	เข้ามาบัญชีแล้ว	-	คงคลังคงทุกเดือน
๔	๑ ๗.๓.๖๐ - ๙๐ ก.ย.๑๗	- ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวนเดือน	๘๐๐,๐๐๐	-	-	เข้ามาบัญชีแล้ว	-	คงคลังคงทุกเดือน
๕	๑ ๗.๓.๖๐ - ๙๐ ก.ย.๑๗	- ค่าใช้จ่ายตามโครงการของบ้านต่อไป	จำนวนเดือน	๘๐๐,๐๐๐	-	-	เข้ามาบัญชีแล้ว	-	คงคลังคงทุกเดือน
๖	๑ ๗.๓.๖๐ - ๙๐ ก.ย.๑๗	- ค่าใช้จ่ายตามโครงการของบ้านต่อไป	จำนวนเดือน	๘๐๐,๐๐๐	-	-	เข้ามาบัญชีแล้ว	-	คงคลังคงทุกเดือน
๗	๑ ๗.๓.๖๐ - ๙๐ ก.ย.๑๗	- ค่าใช้จ่ายอุดหนุนค่าเชื้อเพลิง	จำนวนเดือน	๘๐๐,๐๐๐	-	-	เข้ามาบัญชีแล้ว	-	คงคลังคงทุกเดือน
๘	๑ ๗.๓.๖๐ - ๙๐ ก.ย.๑๗	- ค่าธรรมเนียมเช่าที่ดิน	จำนวนเดือน	๘๐๐,๐๐๐	-	-	เข้ามาบัญชีแล้ว	-	คงคลังคงทุกเดือน
๙	๑ ๗.๓.๖๐ - ๙๐ ก.ย.๑๗	- ค่าเชื้อเพลิง	จำนวนเดือน	๘๐๐,๐๐๐	-	-	เข้ามาบัญชีแล้ว	-	คงคลังคงทุกเดือน
๑๐	๑ ๗.๓.๖๐ - ๙๐ ก.ย.๑๗	- ค่าเชื้อเพลิงเชื้อเพลิง	จำนวนเดือน	๘๐๐,๐๐๐	-	-	เข้ามาบัญชีแล้ว	-	คงคลังคงทุกเดือน

งบประมาณประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๐

องค์กรรับผิดชอบตามที่บัญชีไว้ อุบลราชธานี จังหวัดมหาสารคาม

บัญชีรายรับรายจ่ายประจำเดือน

ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๐

นายพันธุ์วิทย์ บัวแดง
บัญชีรายรับรายจ่ายประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๐

บัญชีรายรับรายจ่าย

นายพันธุ์วิทย์ บัวแดง
บัญชีรายรับรายจ่ายประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๐

องค์กรบริหารส่วนตำบลหนองทูม อําเภอโขลปฐม จังหวัดมหาสารคาม

ลำดับ ที่	ชื่อเจ้าหน้าที่ต้อง รับผิดชอบ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้า ของเงิน	หน่วยงานที่รับ มอบหมาย/โครงการ แม่บท	เงินเดือนประจำ เดือน (บาท)	เงินอุดหนุนประจำ เดือน (บาท)	เงินอุดหนุนประจำ เดือน (บาท)	กิจกรรมที่ใช้ งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
	คุณสุนทร์พร้อมท่องร่องวัง								

แบบรับรองการนับจำนวนต้นที่ดิน

จังหวัดมหาสารคาม อำเภอเมือง บ้านที่ ๑๕๘ หมู่ที่ ๑ ถนนสุขุมวิท ตำบลท่าศาลา อำเภอท่าศาลา จังหวัดมหาสารคาม

เลขที่เอกสาร	ชื่อผู้ดูแล	จำนวนที่ดิน	จำนวนที่ดิน	จำนวนที่ดิน	จำนวนที่ดิน	จำนวนที่ดิน	จำนวนที่ดิน
005 44 0001	อ. คาด สำนักงานอปต.			821,700	/		
007 49 0001	อ. คาด สำนักงานอปต.	7-ก.ย.-49		435,000	/		
	ประมวลผลที่ดินที่รับมอบ						
630 48 0001-3	ทรัพย์สินของบุคคลภายนอกที่มีอยู่ในบ้าน	14-ก.พ.-48	104,700	/			
625 42 001-10	ทรัพย์สินของบุคคลภายนอกที่มีอยู่ในบ้าน	22-ก.พ.-42	17,200	/			
019 47 0001-2	ทรัพย์สินของบุคคลภายนอกที่มีอยู่ในบ้าน	4-ม.ค.-47	27,000	/			
009 40 0001	เงินซึ่งหักยกเว้นภาษี	23-ก.ย.-40	43,000	/			
078 40 0001	ก่อตั้งองค์กรของตน	24-ก.ย.-40	25,000	/			
077 40 0001	ก่อตั้งองค์กรของตน	24-ก.ย.-40	5,000	/			
051 40 0001	มีมติแต่งตั้ง พ.ต.ท.	24-ก.ย.-40	4,500	/			
432 42 0001-3	ผู้ดูแลบุตรคนที่ ๒	20-ก.ย.-42	4,800	/			
432 42 0004-5	ผู้ดูแลบุตรคนที่ ๓	20-ก.ย.-42	1,600	/			
432 46 0006-9	ผู้ดูแลบุตรคนที่ ๔						
412 42 0001	ผู้ดูแลบุตรคนที่ ๕	7-ก.ย.-42	11,000	/			
400 42 0008-10	โฉนดที่ดินพื้นที่โฉนดที่ดินที่ ๓ ชุมชนท่าเจ้า	7-ก.ย.-42	9,200	/			
455 40 0001	โฉนดที่ดินที่ ๑ ชุมชนท่าเจ้า	4-ก.ย.-40	8,500	/			
	รวมทั้งหมด		1,518,200				

(นางสาว นันดา พูลวิจิตร นางคุณนันดา พูลวิจิตร)

(ดร. วิวัฒน์ ภูมิธรรม)

(ดร. วิวัฒน์ ภูมิธรรม)

แบบรายงานพื้นฐานประจำเดือน

ขององค์กรธุรกิจส่วนตัวตามกฎหมาย
อามือเว็บบลูม จังหวัดมหาสารคาม

ประจำเดือน พฤษภาคม 2560

เลขที่เอกสาร	ชื่อผู้ติดต่อ	วันที่หัก	วัน	จำนวนหนี้สงวน	จำนวนหนี้คงเหลือ	หมายเหตุ	
				ปัจจุบัน	ชั่วคราว	รอการชำระ	รวมหนี้
058 42 0001	ก้าร์ดอนเจ้าของกิจการ	17-พ.ย.-42		169,800		/	
477 0001	กิตติพงษ์ พงษ์พาณิช				/		
410 0001-03	พัชราพุทธิรักษ์				/		
418 38 00011	ศักดิ์อมรอดพันธุ์				/		
703 39 00010	ภูริญณ์				/		
417 0001	กิริรัตน์ภานุกสร				/		
406 38 0001-3	ธัญญาลักษณ์				/		
414 40 0001	กิตติอมรพันธุ์				/		
414 42 0001	กฤษณะพันธุ์						
065 45 0001	กฤตศิลป์วัชรชัยน์โภคกระษ์	7-พ.ย.-42		15,000			
065 47 0002	กฤติกฤติวัชรชัยน์โภคกระษ์	16-พ.ย.-45		15,000			
065 47 0003-6	กฤติกฤติวัชรชัยน์โภคกระษ์	31-พ.ค.-46		30,000			
423 43 0001	กิริรัตน์ไกรศรีพันธุ์	22-พ.ค.-43		1,000			
462 43 0001	กิริรัตน์ญาณสีรัช	12-พ.ย.-43		4,500			
	เบี้ยเลี้ยง			243,900			
(ลงชื่อ)	นายปริชาติ พันธุ์	(ลงชื่อ)	นายภาณุรักษ์ บุญเรือง	(ลงชื่อ)	นายมนต์	(ลงชื่อ)	กรรมการ

(นายภาณุรักษ์ บุญเรือง) (นางสาวกัญญา บุญเรือง) (นางสาวพันธุ์ บุญเรือง)

แบบรายงานพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ขออภัยครับพิมพ์ส่วนต้นฉบับด้วย อ่านขออภัยคุณ จังหวัดมหาสารคาม

ລາຍລະອຽດພັດຊຸມ	ຊື່ພັດຊຸມ	ວິນທີມ	ຮາຄາ	ສົກພອນພັດຊຸມ			ຫມາຍຫຼຸງ
				ໃຫ້ໄດ້	ຈຳວັດ	ຮອກຮູ້ອມ	
452 45 0001	ດັບອົງຄ່າບັງຍຸ[Canon			/	/	/	
452 45 0002	ດັບອົງຄ່າບັງຍຸ[Nikon	20-ມ.ຄ.-45	7,900	/	/	/	
472 47 0001-2	ດັບຕັບເປັດສົງ	19-ພ.ດ.-47	3,600	/	/	/	
478 47 0001	ໂຄຣອົງ[ຣິນແຕອຣ໌	30-ມ.ຖ.-47	1,900	/	/	/	
424 47 0001	ໂຄຣອົງ[ທຽບຕາງ	20-ມ.ມ.-47	18,000	/	/	/	
416 48 0003	ໂຄວຸອງຄອມພິເວຕອຣ໌	16-ຖ.ວ.-48	65,000	/	/	/	
479 49 0001-2	ໂຄງຮອງຄອມພິເວຕອຣ໌ Pocket PC	28-ນ.ວ.-49	30,000	/	/	/	
462 45 0002-5	ໂຄຣອົງບໍາຫາເສີບງ	5-ມ.ຢ.-45	34,000	/	/	/	
462 47 0006-8	ໂຄຣອົງບໍາຫາເສີບງ	2-ມ.ຖ.-47	28,500	/	/	/	
462 48 0009-10	ໂຄຣອົງບໍາຫາເສີບງ	ຖ.ວ. 48	30,000	/	/	/	
461 40 0001	ໂຄງອົງຂໍວົວຫຼັງຫາ	ນ.ວ. 48	1,000	/	/	/	
461 48 0002-11	ໂຄຣອົງຂໍວົວຫຼັງຫາ	ນ.ວ. 48	10,000	/	/	/	
461 48 0012-21	ໂຄຣອົງຂໍວົວຫຼັງຫາ	27-ມ.ມ.-48	10,000	/	/	/	
347 46 0001-2	ດັບນຳພາລາສັດຖື 1,000 ດີຕຽ	21-ຖ.ວ.-46	7,900	/	/	/	
439 45 0001	ໂຄຣອົງທໍານຳເກົ່າ	31 ພ.ຖ. 45	3,200	/	/	/	
403 46 0001-2	ຝົດຮັບແນບກ	6-ຖ.ວ.-46	14,000	/	/	/	
ລວມ				264,100			

(ຄົງຫຼຸງ)
ນາຍຄົນຍຸພນປະພັນຍົງ
(ນາຍຕິරັດ ພວກພາວ)

ກຽມກາ
(ຄົງຫຼຸງ)
ນາງການພັນປະພັນຍົງ
(ນາຍຕິරັດ ພວກພາວ)

ກຽມກາ

รายงานงบประมาณรายรับ-จ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

เงินเดือนและค่าตอบแทนของบุคลากร

หมายเลขบัญชี	รายการ	จำนวนเงินบาท	จำนวนเงินบาท		
			จำนวนเงินเดือน	จำนวนเงินเดือน	จำนวนเงินเดือน
400 40 0005-6	เงิน俸祿พนักงานระดับ ๓	24-๗.๙.-40	2,300	/	
401 400026	เงินค่าอภิญญาณน้ำ	24-๗.๙.-40	1,200	/	
401 40 0001-25	เงินเดือนและค่าตอบแทนของบุคลากรที่มีภาระสอน	24-๗.๙.-40	15,000	/	
400 42 0007	เงิน俸祿พนพดต	7-๗.๙.-42	1,600	/	
400 42 0011-17	เงิน俸祿พนพดต	7-๗.๙.-42	15,000	/	
433 49 0001-20	เงินเดือนครัวครัวชุด ๒ ปี	20-๗.๙.-49	39,650	8 ผู้	12 ผู้
406 49 0001-2	เงินเดือนครัวครัวชุด ๒ ปี	26-๗.๙.-49	6,000	/	
417 49 0001	เงินเดือนตามเอกสาร	14-๗.๘.-49	100,000	/	
411 49 0001	ค่าเชื้อเพลิงสำหรับเดินทาง	17-๗.๘.-49	59,000	/	
078 49 0002	ค่าเดินทางครัวครัวชุด	1-๘.๙.-49	35,000	/	
464 49 0001-10	วิทยุสื่อสาร + เครื่องเข้ารหัส	2-๘.๙.-49	62,500	/	
406 49 0003-4	เงินเดือนครัวครัวชุด ๒ ปี	2-๗.๘.-49	6,000	/	
153 49 0001-4	俸祿พนักงาน	19-๗.๙.-49	100,000	/	
086 49 0001	ค่าเดือนเดือน	19-๗.๙.-49	15,000	/	
416 49 0022	ค่าวัสดุพิเศษ + โทรศัพท์ + กากเพชร	29-๘.๙.-49	45,000	/	
420 49 0001-5	ค่าเดือนเดือน	31-๘.๙.-49	125,000	/	
	เงินเดือน		628,250		

(หน่วยงาน มหาวิทยาลัย)

(นางสาว นันดา ธรรมานุ)

กรรมการ

(ดร.ชัย พรหมวิจิตร)

กรรมการ

(ดร.ชัย พรหมวิจิตร)

แบบร่างจดหมายเพื่อติดตามเรื่องที่รับมา ประจำเดือน มกราคม 2560

ขอร้องค่าใช้จ่ายต่อเดือนนี้ทุกอย่าง จัดหัดมหาศาลาฯ

เลขที่เอกสาร	ผู้พัฒนา	จำนวนทั้งหมด	รายการ	สถานะของพัสดุ		
				ใช้ได้	ชั่วคราว	รอการซื้อใหม่
153 50 0005-8	ไฟกรอบพระ			100,000	/	
401 50 0001	กรอบเงินเดือน 4 ที่นั่ง	12 ญ.ย.50		2,200	/	
439 50 0001-2	กรอบทางานหนา	12 ญ.ย.50		6,400	/	
416 50 0002	กรอบของขุมพิเศษ	29-พ.ค.-50		45,000	/	
416 50 0001	กรอบคงจนพิเศษอยู่ Note book (ใบ 5)	29-พ.ค.-50		45,000	/	
625 50 0001-3	กรอบพนวย	29-พ.ค.-50		30,000	/	
400 49 00018-23	กระดาษลูกฟูก + ก้าอ้อ	25-ส.ค.-50		36,600	/	
476 40 0001	ป้ายหน้า	22-ก.ย.-40		3,000	/	
476 40 0002	กรอบด้านล่าง	22-ก.ย.-40		2,500	/	
476 40 0003	ชั่วคราว	22-ก.ย.-40		4,400	/	
476 40 0004	ป้ายฝา	22-ก.ย.-40		1,100	/	
476 40 0005	กล่องเงิน	22-ก.ย.-40		2,400	/	
476 40 0006	ตัวพานิช	22-ก.ย.-40		2,400	/	
476 40 0007	กรอบด้านบน	22-ก.ย.-40		3,000	/	
401 48 0001-14	กรอบเงินเดือน			/		
416 43 0002-7	กรอบคงพิเศษอยู่ Funt			/		
รวม				284,000		

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(ลงชื่อ)  กรรมการ

(นายปริชาติ พรมพูน)
นายกฤษฎา บระโน้น (ลงชื่อ) กรรมการ

WILHELMUS VAN DER WERF 589 JULI 1994 2560

卷之三

(၈၄၅)

۷۰

260/270

卷之三

માનુષિક વિજન

1

2

1

หนังสือเรียนพัฒนาคุณภาพชีวภาพ 2560

تیکانیا پیش از اینکه بتوانند از آنها استفاده کنند

(๑๙๗๐)

LITERATURE

๑๕๖

(ก)

卷之三

(புதுமண்ணலூர்)

(ՄԱՐՏԻՆ ՅՈՒՔԵԲԱՐԻ)

แบบรายงานพื้นที่ร่องรอย ประจำเดือน มกราคม 2560

ขออภัยในการรบกวนด้วยค่าเดินทางเพื่อไปสำรวจที่ที่เกิดเหตุ อันเกิดจากภัยธรรมชาติ จังหวัดพะเยา

เลขรหัสพื้นที่	ชื่อพื้นที่	จำนวนที่	รายการ	สภาพของพื้นที่			หมายเหตุ
				ภายนอก	ภายใน	ห้อง	
472 52 0003-21	บังคับหน้าดิน	12-ก.พ.-52	40,000	/			
406 52 0001-2	บึงกุงขบวนคลื่น 2 บ้าน	29-ก.ย.-52	20,000	/			
478 52 0001	บ้านริมน้ำดอนริม	9-ก.ค.-52	9,900	/			
104 52 0001	บ้านป่าพิเศษน้ำท่วมใหญ่(รัฐโภณ)	2,996,000	/				
153 53 0001-3	บ้านพักในใจกลางเมือง	2-ญ.ย.-53	99,900	/			
476 53 0001-2	บ้านเดือนชัย	7-พ.ค.-53	79,000	/			
476 53 0001-2	ถนนลินราชสีห์พยองชนช้างเผือก	7-พ.ค.-53	69,800	/			
401 49 0043-142	บ้านอพลาสติก	28-ก.พ.-49	13,000	66 ตัว	86 ตัว		
416 49 0023	คอมพิวเตอร์ Note book (1 ล็อต)	28-ก.พ.-49	45,000	/			
400 49 0018	โทรศัพท์มือถือรับส่ง	28-ก.พ.-49		/			
400 49 0008-17	โทรศัพท์มือถือรับส่ง	28-ก.พ.-49	68,000	/			
416 49 0018-22	โทรศัพท์มือถือรับส่ง	28-ก.พ.-49	45,000	/			
454 49 0001	กล่องถ่ายเอกสาร		25,000	/			
452 49 0002-3	กล่องถ่ายเอกสาร		40,000	/			
456 40 0002-3	โทรศัพท์มือถือรับส่ง	4-ก.ย.-40	9,000	/			
400 40 0004	โทรศัพท์มือถือรับส่ง	24-ก.ย.-40	3,000	/			
			3,562,600				
(ลงชื่อ) 	ประยุกต์ ภูริธรรม	(ลงชื่อ) 	กัจจุรีภานุ	(ลงชื่อ) 	กัจจุรีภานุ	(ลงชื่อ) 	กัจจุรีภานุ

(นายพัฒนา บุญเรือง)

(นายพัฒนา บุญเรือง)

(นายพัฒนา บุญเรือง)

ພາກສະນຸມ ໂພດຕູງຮັບອ່ານວິທີ ອຳເກວຍຢູ່ທິປູນ ຈຸ່ງຫຼັກທີ່ມາຕາງ

ຂອງຄະດີກອງຮັບອ່ານວິທີນາຄົດ ຂອງພະຊາດຈຳປັບປຸງປະນາມ 2560

ລະຫວ່າງນາມ	ຊື່ພັດຊົດ	ວິທີ	ຮາຄາ	ສະຖານິດ			ນາມຫຼັກ
				ໃຫ້ຕໍ່	ຫຼັກຕູດ	ວອກາຮົ່າອານ	
4 16 55 0001-2	ຜູ້ຄະດີກອງຮັບອ່ານວິທີນາຄົດ (ຕ່ານກາຄົດ)	14-ກ.ມ.-55	7,000	/			
4 16-55-0001-2	ຜູ້ຄະດີກອງຮັບອ່ານວິທີນາຄົດ (ສ້ານກາຄົດ)	14-ກ.ມ.-55	7,000	/			
45-55-20001	ຄູ່ຄະດີກອງຮັບອ່ານວິທີນາຄົດ (ຕ່ານກາຄົດ)	14-ກ.ມ.-55	5,000	/			
441-55-0001	ຄົວ່າງລ້ຳຫຼັກສະໜັບໜັດ (ສ້ານກາຄົດ)	14-ກ.ມ.-55	10,000	/			
411-55-0002	ຄົວ່າງທ່ານກົງອົນເນັ້ນ (ສ້ານກາຄົດ)	14-ກ.ມ.-55	7,000	/			
001-55-0001	ຮອດພັນຫຼືສ່ວນກາງ (ຕໍ່ເກົ່າກັດ)	15-ພ.ຍ.-55	597,000	/			
462-56-0001	ຄົວ່າງເສີຍ (ສ້ານກາຄົດ)	1-ມ.ຄ.-56	29,243	/			
116-56-0001	ຄົວ່າງຄອນພົວເຕັກ - ບ່ຽນແອຣ (ສ້ານກາຄົດ)	11-ມ.ພ.-56	52,000	/			
4 16-56-0001-2	ຄອນພົວເຕັກ - ບ່ຽນແອຣ(ສ້ານກາຄົດ)	15-ສ.ກ.-56	57,000	/			
416-56-0001	ຜູ້ນານ້ຳອົນກະຈາກ (ສ້ານກາຄົດ)	28 ສ.ກ. .56	5,500	/			
400-56-0001	ໄຕ້ຂໍ້ພັກນານພັດ 5 ຜູ້ ພ້ອມນັກອີ (ສ້ານກາຄົດ)	28-ສ.ກ.-56	9,500	/			
416-56-0001-3	ຜູ້ນານ້ຳລົບນັກຮັບຈາກ (ຕ່ານກາຄົດ)	26-ກ.ມ.-56	12,000	/			
416-57-0001	ໄຕ້ທ່າງານ 3 ຜູ້ພວອມນັກອີ (ສ້ານກາຄົດ)	7-ກ.ມ.-57	1,900	/			
400-57-0001	ໄຕ້ທ່າງານພວອມນັກອີ (ສ້ານໂຍ້ຫາ)	7-ກ.ພ.-57	7,000	/			
4 16-57-0001	ຄອນພົວເຕັກ - ບ່ຽນແອຣ(ສ້ານການົດ)	2-ມ.ຍ.-57	29,300	/			
400-57-0001-3	ໄຕ້ພົວອມນັກອີ ຜູ້ພົວເຕັກ (ສ້ານການົດ)	18-ມ.ພ.-57	32,580	/			
ລວມ				869,023			

(ດັບຕູບ)  ປະຈຸບັດການກະຊວງ

(ດັບຕູບ)  ດັບຕູບການ

(ດັບຕູບ)  ດັບຕູບການ

(ນາງກຸ່າວິໄລ ມິດທະນາພູ້ນິກ)

(ນາງກຸ່າວິໄລ ມິດທະນາພູ້ນິກ)

(ນາງກຸ່າວິໄລ ມິດທະນາພູ້ນິກ)

ពាណិជ្ជកម្មនាមខ្លួន នៃរដ្ឋបាល នគរបាល រាជធានីភ្នំពេញ

អនុវត្តការណើនីមួយៗទាំងអស់ នៅក្នុងប្រទេសប្រជាពលរដ្ឋ នគរបាល រាជធានីភ្នំពេញ ចុងក្រោម

លេខរឈាមអត្ថត្រ	ផែនធំ	វិនិយោគ	វគ្គ	សារមានុយោបល់			អាយុវត្ត
				ការប្រើប្រាស់	ការប្រាក់ប្រាក់	ការប្រាក់ប្រាក់	
400-57-001-4	ក្រុងរាជរដ្ឋ (តំណែងប្រាក់)		18-ឯ.ក.-57	7,600	/		
498-57-0001	ក្រុងរាជរដ្ឋ (តំណែងប្រាក់)		19-ឯ.ក.-57	2,300	/		
400-57-0001	ក្រុងកម្មវិធាវីរ (តំណែងប្រាក់)		20-ឯ.ក.-57	950	/		
019-58-0001-3	ក្រុងកម្មវិធាវីរ (តំណែងប្រាក់)		15-ឯ.ក.-57	60,000	/		
054-59-001-2	ក្រុងការបង្កើតធម្មាន (វិធាយស៊ិទ្ធិ)			99,000	/		
416-58-0029	ការបង្កើតធម្មានរឹងរាល់រឹងរាល់ (តំណែងប្រាក់)		16-ឯ.ឧ.-58	27,300	/		
416-58-0030	ការបង្កើតធម្មានរឹងរាល់រឹងរាល់ (ឲ្យខ្សោ)		16-ឯ.ឧ.-58	30,000	/		
406-59-0006	ក្រុងការបង្កើតធម្មាន (តំណែងប្រាក់)		9-ស.ក.-59	12,000	/		
347-58-0001-2	ក្រុងការបង្កើតធម្មាន (តំណែងប្រាក់)		15-ឯ.ក.-57	7,800	/		
011-58-0001	ក្រុងការបង្កើតធម្មាន (តំណែងប្រាក់)		15-ឯ.ក.-57	79,000	/		
472-58-01-20	ក្រុងការបង្កើតធម្មាន (តំណែងប្រាក់)		27-ឯ.ឧ.-58	50,000	/		
423-59-0001	ក្រុងការបង្កើតធម្មាន (តំណែងប្រាក់)		11-ឯ.ក.-59	9,000	/		
416-59-0031	ការបង្កើតធម្មានរឹងរាល់រឹងរាល់ (តំណែងប្រាក់)		20-ឯ.ក.-59	25,300	/		
406-59-001-2	ក្រុងការបង្កើតធម្មានរឹងរាល់រឹងរាល់ (តំណែងប្រាក់)		3-ត.ក.-59	10,000	/		
406-59-001-3	ក្រុងការបង្កើតធម្មានរឹងរាល់រឹងរាល់ (តំណែងប្រាក់)		3-ត.ក.-59	15,000	/		
054-59-001-2	ក្រុងការបង្កើតធម្មាន (តំណែងប្រាក់)		3-ត.ក.-59	118,000	/		
011-59-0001	ក្រុងការបង្កើតធម្មាន (តំណែងប្រាក់)			79,000	/		
400-49-0008-17	ក្រុងការបង្កើតធម្មាន + ការចែកចាយ			52,300	/		
	គិតវិវាទ			684,550			
សង្គម	ប្រធានការរាជរដ្ឋបាល	(សង្គម)	អគ្គនាយករាជរដ្ឋបាល	(សង្គម)	ក្រសួងការប្រែប្រួល	(សង្គម)	ក្រសួងការប្រែប្រួល

(នាយកដ្ឋាន ឯកសារពិនិត្យ)
(នាយកដ្ឋាន ឯកសារពិនិត្យ)
(នាយកដ្ឋាន ឯកសារពិនិត្យ)